

แบบขออนัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ใช้ตัวพิมพ์เท่านั้น)

[] วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต [] วิทยาศาสตร์ดุष्ฎิบัณฑิต

เรียน รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ผ่านหัวหน้าภาควิชา/ ประธานหลักสูตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

ข้าพเจ้า รหัสประจำตัว

ภาควิชา สาขาวิชา โทร.

ได้นัดคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และแจ้งให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทราบแล้วว่าจะทำการสอบ

โครงร่างวิทยานิพนธ์ ในวันที่ เวลา น. ณ ห้อง.....

ชั้น อาคาร โดยติดต่อจองห้องกับ [] ภาควิชา [] หน่วยประชุม เรียบร้อยแล้ว

จึงขอความอนุเคราะห์ให้คณะฯ ออกหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ทุกท่าน (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

กรณีมีคณะกรรมการภายนอกคณะฯ/สถาบัน โปรดระบุข้อมูลเพิ่มเติม

1.(ระบุชื่อคณะกรรมการ)..... [] ไม่มีต้นสังกัด [] มีต้นสังกัด(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา/ต้นสังกัด เช่น

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ม.มหิดล) ที่อยู่ในการจัดส่งหนังสือ

2.(ระบุชื่อคณะกรรมการ)..... [] ไม่มีต้นสังกัด [] มีต้นสังกัด(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา/ต้นสังกัด เช่น

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ม.มหิดล) ที่อยู่ในการจัดส่งหนังสือ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะมารับหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบและแบบประเมินผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ หลังจากวันยื่นแบบขออนัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ไปแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งสัปดาห์

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม.....

(.....)

นิตยผู้ยื่นคำขอ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ลงนาม (.....)	ความเห็นหัวหน้าภาควิชา/ประธานหลักสูตร ลงนาม (.....)
เรียน รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เพื่อโปรดสั่งการจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการ สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	[] ดำเนินการตามเสนอ [] เห็นควรให้รายละเอียดเพิ่มเติม..... ลงนาม (รศ. ทพ. ดร.ไพโรจน์ หลินสุนนท์) รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา/...../.....

- หมายเหตุ** 1. ให้นิตยยื่นแบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 1.1) ก่อนยื่นแบบขออนัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 1.2) และก่อนวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ **ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์**
2. ให้นิตยแจ้งและสำเนาเอกสารนี้ให้ภาควิชา/หลักสูตร เพื่อทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป