



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหาร โทร. 88632

ที่ บท. 21/2562

วันที่ 13 มีนาคม 2562

เรื่อง ขอแจ้งหลักเกณฑ์การปรับพนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7-P9
เพื่อเข้ากระบอกเงินเดือนขั้นย่อย A B C

เรียน รองคณบดี /หัวหน้าภาควิชา /หัวหน้างานฯ /หัวหน้าหน่วยฯ และพนักงานมหาวิทยาลัย
(สายปฏิบัติการ) ระดับ P7-P9

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางการดำเนินงาน

ตามที่สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งหลักเกณฑ์การปรับ
พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7-P9 เพื่อเข้าสู่กระบอกเงินเดือน ขั้นย่อย A B C นั้น บัดนี้ทาง
หน่วยฯ จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติ ดังนี้

พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7 (คุณสมบัติต้องมีครบทุกข้อ)

	ปรับจาก A → B	ปรับจาก B → C
กลุ่ม Fast Track	- <u>อายุงาน 2 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ย้อนหลัง 2 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีเยี่ยม</u> - ผลสอบ CULI Test <u>≥50 คะแนน</u>	- <u>อายุงาน 3 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีเยี่ยม</u> - ผลสอบ CULI Test <u>≥50 คะแนน</u> - มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างานฯลฯ - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 2</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)
กลุ่ม Middle Track	- <u>อายุงาน 3 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีมาก</u> - ผลสอบ CULI Test <u>≥40 คะแนน</u>	- <u>อายุงาน 4 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีมาก</u> - ผลสอบ CULI Test <u>≥40 คะแนน</u> - มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างานฯลฯ - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 2</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)
กลุ่ม Normal Track	- <u>อายุงาน 4 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ <u>ดี</u> - ผลสอบ CULI Test	- <u>อายุงาน 5 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 5 ปี อยู่ในระดับ <u>ดี</u> - ผลสอบ CULI Test - มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างานฯลฯ - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 2</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)

พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P8-P9 (คุณสมบัติต้องมีครบทุกข้อ)

	ปรับจาก A → B
กลุ่ม Fast Track	- <u>อายุงาน 3 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีเยี่ยม</u> - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 2</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)
กลุ่ม Middle Track	- <u>อายุงาน 4 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ <u>ดีมาก</u> - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 1</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)
กลุ่ม Normal Track	- <u>อายุงาน 5 ปี</u> (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี) - ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 5 ปี อยู่ในระดับ <u>ดี</u> - เป็นผู้ที่มีสมรรถนะหลัก <u>≥ระดับ 1</u> (ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ทำการประเมิน)

ทั้งนี้ทางหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล ขอแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน โปรดส่งเอกสารหลักฐาน มายังหน่วยฯ ภายในวันศุกร์ที่ 5 เมษายน 2562 โดยท่านสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์คณะฯ→หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล→เอกสารดาวน์โหลด→แบบฟอร์มเสนอปรับกระบอกเงินเดือนขั้นย่อย A B C ที่ <http://www.dent.chula.ac.th/hr/download.php> เพื่อที่ทางหน่วยฯ จะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์บุคลากรในหน่วยงานของท่านด้วย
จักขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.นิยม อารังค่อนันต์สกุล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ตารางการดำเนินงาน
การปรับปรุงงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7-P9
เพื่อเข้าสู่กระบอกเงินเดือน ขั้่นย่อย A B C

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
12 มีนาคม 2562	หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ คุณสมบัติฯ
12 มีนาคม 2562 ถึง 4 เมษายน 2562	พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ดำเนินการ ดังนี้ - ตรวจสอบคุณสมบัติฯ และจัดทำเอกสาร และดำเนินการสอบ CULI Test โดยสมัครสอบได้ที่ (ศูนย์ทดสอบและประเมินผล สถาบันภาษา จุฬาฯ ที่ http://www.culi.chula.ac.th/culitest/index.html) - เสนอผู้บังคับบัญชาฯ เพื่อทำการประเมิน สมรรถนะหลัก Core Competencies ของจุฬาฯ ทั้ง 4 ด้าน 1.น้ำหนึ่งใจเดียว 2.มุ่งมั่นความเป็นเลิศ 3.ชูเชิดคุณธรรม 4.คิดและทำเพื่อสังคม โดยท่านสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์คณะฯ→หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล →เอกสารดาวน์โหลด→แบบฟอร์มเสนอปรับกระบอกเงินเดือนขั้่นย่อย A B C ที่ http://www.dent.chula.ac.th/hr/download.php
5 เมษายน 2562 (ก่อนเวลา 16.00 น.)	กำหนดส่งเอกสาร และหลักฐานฯ ในการขอเสนอการปรับฯ มายังหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล
9 – 11 เมษายน 2562	ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติฯ
26 เมษายน 2562	เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

แบบฟอร์ม checklist
สำหรับการปรับพนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7
เพื่อเข้าสู่ระบบการเงินเดือน ขั้่นย่อย A B C

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ P..... สังกัด

ข้าพเจ้าขอเสนอการปรับระดับ กระบอเงินเดือน ขั้่นย่อย A B C โดยข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดดังนี้

พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P7 (คุณสมบัติต้องมีครบทุกข้อ)

	โปรด ใส่ ✓	ปรับจาก A → B	โปรด ใส่ ✓	ปรับจาก B→ C
กลุ่ม Fast Track		1.อายุงาน 2 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)		1. อายุงาน 3 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 2 ปี อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
		3. ผลสอบ CULI Test ≥50 คะแนน		3. ผลสอบ CULI Test ≥50 คะแนน
				4. มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างาน
				5. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก
กลุ่ม Middle Track		1. อายุงาน 3 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)		1. อายุงาน 4 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ ดีมาก		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ ดีมาก
		3. ผลสอบ CULI Test ≥40 คะแนน		3. ผลสอบ CULI Test ≥40 คะแนน
				4. มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างาน
				5. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก
กลุ่ม Normal Track		1. อายุงาน 4 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)		1. อายุงาน 5 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ ดี		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 5 ปี อยู่ในระดับ ดี
		3. ผลสอบ CULI Test		3. ผลสอบ CULI Test
				4. มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเป็นหัวหน้าโครงการ หรือหัวหน้างาน
				5. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก

ลงนาม

(.....)

แบบฟอร์ม checklist
สำหรับการปรับพนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P8-P9
เพื่อเข้าสู่กระบอกเงินเดือน ขั้นย่อย A B

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ P..... สังกัด

ข้าพเจ้าขอเสนอการปรับระดับ กระบอกเงินเดือน ขั้นย่อย A B โดยข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดดังนี้

พนักงานมหาวิทยาลัย (สายปฏิบัติการ) ระดับ P8-P9 (คุณสมบัติต้องมีครบทุกข้อ)

	โปรด ใส่ ✓	ปรับจาก A → B
กลุ่ม Fast Track		1. อายุงาน 3 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
		3. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก
กลุ่ม Middle Track		1. อายุงาน 4 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 4 ปี อยู่ในระดับ ดีมาก
		3. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก
กลุ่ม Normal Track		1. อายุงาน 5 ปี (ณ วันที่ 30 มิถุนายนของปี)
		2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง 5 ปี อยู่ในระดับ ดี
		3. ผลการประเมินสมรรถนะหลัก

ลงนาม
(.....)