

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับ
หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (หลักสูตรนานาชาติ)
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรมีประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตราการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (หลักสูตรนานาชาติ)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๘ แห่งระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์
เงื่อนไข และวิธีการในการหาและจัดเก็บเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับข้อ ๖ และ ข้อ ๑๒ แห่งระเบียบจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเบิกจ่ายเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔

ที่ประชุมคณบดีในฐานะคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงอนุมัติให้มีประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตรา
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราการจัดเก็บรายได้

(๑) ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าศึกษา รายละเอียด ๑,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบปฏิบัติการ รายละเอียด ๕๐๐ บาท

(๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน ภาคละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าธรรมเนียมพิเศษการรักษาสถานภาพนิสิต ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๖) ค่าเล่าเรียนและเงินเรียกเก็บประเภทอื่น ให้จัดเก็บตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่อง
อัตราการเรียกเก็บเงินค่าเล่าเรียนและเงินเรียกเก็บประเภทอื่นๆ สำหรับนิสิต ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการบริหารหลักสูตร ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ประธาน รองประธาน กรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร
ต่อคน เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ประสานงาน และผู้ช่วยผู้ประสานงานหลักสูตร ต่อคน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานการศึกษา ต่อคน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๔) เจ้าหน้าที่ประสานงานการเรียนการสอนในคลินิก ต่อคน เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๕) เจ้าหน้าที่ช่วยงานรับสมัครและตรวจเอกสารการสมัครเข้าศึกษา
เหมาจ่าย ปีการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าจ้างการบริหารหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป
วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป) เดือนละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอนและประสานงานสอน ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

ทำการ)	(๑) อาจารย์ประจำ (การสอนที่เกินเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ, การสอนในภาคฤดูร้อน, การสอนนอกเวลา	
	(ก) สอนบรรยาย ชั่วโมงละ	๓,๐๐๐ บาท
	(ข) สอนปฏิบัติงานในคลินิก คาบละ	๓,๐๐๐ บาท
	(๒) อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรภายนอก	
	(ก) สอนบรรยาย ชั่วโมงละ	๓,๐๐๐ บาท
	(ข) สอนปฏิบัติงานในคลินิก คาบละ	๓,๐๐๐ บาท
	(๓) ผู้ประสานงานรายวิชา วิชาละ	๕,๐๐๐ บาท
	(๔) วิทยากรชาวต่างประเทศ ต่อคน ชั่วโมงละ	๘,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอบ ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ค่าตอบแทนการสอบคัดเลือก	
(ก) ค่าสอบสัมภาษณ์ ต่อกรรมการสอบ ๑ คน ชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
(ข) ค่าควบคุมการสอบสำหรับอาจารย์ ต่อคน ชั่วโมงละ	๑๐๐ บาท
(ค) ค่าช่วยควบคุมการสอบสำหรับเจ้าหน้าที่ ต่อคน วันละ	๒๐๐ บาท
(๒) ค่าตอบแทนการสอบปากเปล่า/สอบประมวลความรู้	
ต่อกรรมการสอบ ๑ คน ชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติ ต่อกรรมการสอบ ๑ คน ชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าตอบแทนการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์และการสอบดุษฎีนิพนธ์	
(ก) ประธานและกรรมการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ ต่อคน เรื่องละ	๒,๐๐๐ บาท
(ข) ประธานและกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ ต่อคน เรื่องละ	๔,๐๐๐ บาท
(ค) อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ เรื่องละ	๒๐,๐๐๐ บาท
(ง) อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยดุษฎีนิพนธ์ เรื่องละ	๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าเบี้ยประชุม ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งละ	๓๐๐ บาท
(๒) กรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน ครั้งละ	๓๐๐ บาท
(๓) เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน ครั้งละ	๓๐๐ บาท

ทั้งนี้ ในกรณีที่ได้รับค่าตอบแทนการบริหารหลักสูตรตามข้อ ๔ แล้ว จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมอีก

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(๑) วิทยากร หรือกรรมการสอบจากต่างประเทศ

(ก) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างประเทศ (ชั้นประหยัด) ต่อคน ครึ่งละ	๘๐,๐๐๐ บาท
(ข) ค่าเบี้ยเลี้ยง ต่อคน วันละ	๕,๐๐๐ บาท
(ค) ค่าที่พัก ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง วันละ	๕,๐๐๐ บาท
(ง) ค่าพาหนะเดินทาง ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ครึ่งละ	๕,๐๐๐ บาท

(๒) อาจารย์ หรือวิทยากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ภายในประเทศ

(ก) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ต่อคน ครึ่งละ	๕,๐๐๐ บาท
(ข) ค่าเบี้ยเลี้ยง ต่อคน วันละ	๑,๐๐๐ บาท
(ค) ค่าที่พัก ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง วันละ	๓,๕๐๐ บาท
(ง) ค่าพาหนะเดินทาง ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท

(๓) อาจารย์ หรือวิทยากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ ณ ต่างประเทศ

(ก) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ชั้นประหยัด) ต่อคน ครึ่งละ	๖๐,๐๐๐ บาท
(ข) ค่าเบี้ยเลี้ยง ต่อคน วันละ	๕,๐๐๐ บาท
(ค) ค่าที่พัก ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง วันละ	๘,๐๐๐ บาท
(ง) ค่าพาหนะ ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ครึ่งละ	๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมวิชาการ สัมมนาภายในมหาวิทยาลัย (รวมค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิต) เหม่าจ่ายต่อคน วันละ ๒,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดการดูงานและสัมมนานอกสถานที่ (รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิต) เหม่าจ่ายต่อคน วันละ ๕,๐๐๐ บาท

(๖) ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตในการเข้าร่วมประชุมและเผยแพร่ผลงานวิชาการ (รวมค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง) ตลอดหลักสูตร (โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร) ต่อคน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท หรือตลอดหลักสูตร เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง คนละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๗) ค่าใช้จ่าย/ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมในต่างประเทศของนิสิต เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง คนละไม่เกิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท (จ่ายไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา และไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเดินทาง)

(๘) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อเจรจาธุรกิจกับวิทยากรต่างประเทศ ครึ่งละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ ในประกาศนี้ ๑ คาบ มีระยะเวลา ๓ ชั่วโมง ในกรณีที่ไมครบ ๓ ชั่วโมง ให้คำนวณตามสัดส่วน ชั่วโมงทำงานจริง แต่ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงถ้าเกิน ๓๐ นาที ให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ความในประกาศนี้กำหนดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด ให้คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารคณะเป็นผู้กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศคณะ

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากประกาศนี้ให้เบิกจ่ายตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารการเงิน ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องซึ่งใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น

ข้อ ๑๓ ให้คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้เสนอคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์วินิจัย

ชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงนาม)

บัณฑิต เอื้ออาภรณ์

(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

น.ต.ส. (นาง) พงษ์

นางสาวนภสร เพชรพลอย

นิติกร

(ผศ. พญ.ดร.ศิริวิมล ศรีสวัสดิ์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและการศึกษาต่อเนื่อง

