



ประกาศ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บและอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตร
การฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิบัตร
พ.ศ. 2561

ด้วยคณะฯ เห็นสมควรปรับปรุงประกาศ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตร การฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิบัตร พ.ศ. 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะทันตแพทยศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 จึงอนุมัติให้มีประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตราการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิบัตร พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

ข้อ 4 อัตราการจัดเก็บรายได้ “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินและอัตราการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิบัตร พ.ศ. 2560”

ข้อ 4 อัตราการจัดเก็บรายได้

4.1 ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม ภาคการศึกษาละ	25,000 – 120,000 บาท
4.2 ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม ภาคฤดูร้อน ภาคการศึกษาละ	20,000 – 60,000 บาท
4.3 ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนิสิต ภาคการศึกษาละ	10,000 บาท

ข้อ 5 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการบริหารหลักสูตร ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

5.1 ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เดือนละ	3,000 บาท
5.2 รองประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน เดือนละ	3,000 บาท
5.3 กรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน เดือนละ	3,000 บาท
5.4 เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร เดือนละ	3,000 บาท
5.5 ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน เดือนละ	3,000 บาท
5.6 ผู้ประสานงานหลักสูตร ต่อคน เดือนละ	2,000 บาท
5.7 ผู้ช่วยผู้ประสานงานหลักสูตร ต่อคน เดือนละ	2,000 บาท
5.8 ผู้ประสานงานในคลินิก ต่อคน เดือนละ	2,000 บาท
5.9 ผู้ช่วยผู้ประสานงานในคลินิก ต่อคน เดือนละ	2,000 บาท

ข้อ 6 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอนและประสานงานสอน ไม่เกินอัตรา ดังต่อไปนี้

6.1 อาจารย์ประจำควบคุมดูแลการรักษาผู้ป่วยและสอนในคลินิก (ในเวลาทำการ) ต่อคน คาบละ	1,800 บาท
6.2 อาจารย์ประจำควบคุมดูแลการรักษาผู้ป่วยและสอนในคลินิก (นอกเวลาทำการ) ต่อคน คาบละ	3,600 บาท
6.3 อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรภายนอก	
6.3.1 สอนบรรยาย ต่อคน ชั่วโมงละ	1,200 บาท
6.3.2 สอนปฏิบัติงานในคลินิก คาบละ	1,800 บาท
6.4 อาจารย์ประจำหรือบุคลากรสอนในภาคฤดูร้อนที่มีการลงทะเบียนเรียน ชั่วโมงละ หรือให้เบิกจ่ายได้เป็นการเหมา ในอัตราวิชาละ	600 บาท 27,000 บาท
ทั้งนี้ หากสอนหลายคน ให้แบ่งตามสัดส่วน	
6.5 ผู้ช่วยผู้ประสานงานสอนในคลินิก ต่อคน เดือนละ	2,000 บาท

ข้อ 7 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอบ ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

7.1 ค่าผู้ควบคุมการสอบข้อเขียน/ การสัมภาษณ์/ รายงานผู้ป่วย/ การสอบปากเปล่า/ การสอบปฏิบัติต่อกรรมการสอบ 1 คน ชั่วโมงละ	1,000 บาท
7.2 ค่าผู้ช่วยควบคุมการสอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ ต่อคน คนละ	200 บาท
7.3 ค่าตอบแทนการสอบโครงร่างวิจัยและวิจัย	
7.3.1 ประธานและกรรมการสอบโครงร่างวิจัย ต่อคน ไม่เกินครั้งละ	750 บาท
7.3.2 ประธานและกรรมการสอบวิจัย ต่อคน ไม่เกินครั้งละ	1,500 บาท
7.3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย/อาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยร่วม ไม่เกินเรื่องละ	4,000 บาท

ข้อ 8 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าเบี้ยประชุม และการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

8.1 ค่าเบี้ยประชุม	
8.1.1 ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งละ	500 บาท
8.1.2 รองประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งละ	500 บาท
8.1.3 กรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน ครั้งละ	500 บาท
8.1.4 เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน ครั้งละ	500 บาท
8.1.5 ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร ต่อคน ครั้งละ	500 บาท
8.2 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	
8.2.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (นอกเวลาทำการ) ต่อคน ชั่วโมงละ	200 บาท
8.2.2 ผู้ช่วยทันตแพทย์ในการปฏิบัติงานคลินิก (นอกเวลาทำการ) ต่อคน ชั่วโมงละ	200 บาท
8.2.3 เจ้าหน้าที่นักรการ (นอกเวลาทำการ) ต่อคน ชั่วโมงละ	120 บาท

ข้อ 9 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

9.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมวิชาการ สัมมนาภายในมหาวิทยาลัย เหม่าจ่าย (รวมค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิต)	2,000 บาท/ คน/ ครั้ง
9.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการดูงานและสัมมนานอกสถานที่ เหม่าจ่าย (รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนิสิต)	5,000 บาท/ คน/ ครั้ง
9.3 ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการทำวิจัย ตลอดหลักสูตร คนละ (สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้เมื่อโครงร่างวิจัยผ่านแล้ว)	10,000 บาท
9.4 ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตในการเข้าร่วมประชุมวิชาการในประเทศ/ ต่างประเทศ ตลอดหลักสูตร จ่ายตามจริง คนละ (รวมค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ)	40,000 บาท
9.5 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ (ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ) เหม่าจ่ายปีละไม่เกิน	30,000 บาท

ข้อ 10 ในประกาศนี้ 1 คาบ มีระยะเวลา 3 ชั่วโมง ในกรณีที่ไมครบ 3 ชั่วโมง ให้คำนวณตามสัดส่วนชั่วโมงทำงานจริง
แต่ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงถ้าเกิน 30 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

ข้อ 11 การเบิกจ่ายในข้อ 5 ถึง ข้อ 9 ให้บริหารจัดการโดยภาควิชาและ/ หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ทั้งนี้ต้องไม่เกินรายรับตามจริง และต้องไม่ข้ามข้อกำหนดของการเบิกจ่ายในแต่ละข้อ โดยจะต้องมีการตั้งงบประมาณแผ่นดิน/ PPBS
ตามกำหนดเวลาที่คณะฯ ประกาศ

ข้อ 12 ในการขอครุภัณฑ์ ภาควิชา/ หลักสูตรต้องตั้งงบประมาณตามงบประมาณแผ่นดิน/ PPBS ตามกำหนดเวลาที่คณะ
ประกาศ

ข้อ 13 ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือวินิจฉัย เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ
กรรมการบริหารคณะฯ

ประกาศ ณ วันที่ // มิถุนายน พ.ศ. 2561



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.สุจิต พูลทอง)
คณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

