



สำนักงานการทะเบียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Office of the Registrar, Chulalongkorn University

จท33 CR33

คำร้องขอแก้ไขประวัตินิสิต
Request Form for change of Student Record

สำนักงานการทะเบียน	
เลขที่รับ	
วันที่รับ	
เวลา	
ผู้รับ	

ภาคการศึกษา ปีการศึกษา
Semester Academic year
ระบบการศึกษา ทวิภาค ทวิภาค-นานาชาติ ตรีภาค
Academic System Semester Semester-International Trimester

นิสิตระดับ ปริญญาตรี Undergraduate student
Student level บัณฑิตศึกษา Graduate student

① เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการทะเบียน To The Director of the Office of the Registrar

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง
Name Mr./Miss./Mrs.

.....
เลขประจำตัวนิสิต Student ID									

คณะ ภาควิชา/สาขาวิชา หมายเลขโทรศัพท์ E-mail
Faculty Department/Field of study Telephone

มีความประสงค์ขอแก้ไขประวัตินิสิต (แนบสำเนาหลักฐานที่ขอแก้ไข)
Reason (s) for change of Student Record (Attached documents)

รายการที่ขอแก้ไข List of change	จาก From	เปลี่ยนเป็น To
<input type="checkbox"/> ชื่อบิดา Father's name		
<input type="checkbox"/> ชื่อมารดา Mother's name		
<input type="checkbox"/> ชื่อผู้ปกครอง Guardian's name		
<input type="checkbox"/> ชื่อผู้รับรองและค้ำประกัน Guarantor's name		
<input type="checkbox"/> เลขประจำตัวบัตรประชาชน Identification No.		
<input type="checkbox"/> ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน Address as in house registration document
<input type="checkbox"/> สถานที่เกิด Place of Birth		
<input type="checkbox"/> วัน / เดือน / ปี เกิด Date of Birth		
<input type="checkbox"/> สัญชาติ Nationality		
<input type="checkbox"/> ศาสนา Religion		
<input type="checkbox"/> ชื่อย่อวุฒิการศึกษาเดิม Abbreviation of previous degree		
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ Others		

ข้าพเจ้าจะติดตามผลการพิจารณาคำร้องที่สำนักงานการทะเบียน หรือทาง <http://www.reg.chula.ac.th> หลังจากยื่นคำร้องแล้ว 5 วันทำการ
After 5 working days of the submission of this request, I will check the result at the Office of the Registrar or via <http://www.reg.chula.ac.th>

นิตลงนาม Student's signature
..... / /

② สำนักงานการทะเบียน Office of the Registrar

.....
.....

ลงนาม Signature
(.....)
..... / /